

N° de Oficio: 093 /2018

Fecha: 09/07/2018

Asunto: Informe Mensual de Junio

Tipo de Información: Pública

**C. NOEL VARGAS MARTÍNEZ**  
**ENCARGADO DE LA UAIP Y ARCHIVO MUNICIPAL**  
**JERÉCUARO, GTO.**  
**P R E S E N T E:**

La que Suscribe Lic. Judith Ortega Casas, Jefa de Desarrollo Económico, Ecología y Turismo, me dirijo a Usted de la manera más atenta y respetuosa para hacerle entrega del reporte correspondiente al **mes de junio del presente año**, de manera impresa y digital. Con fundamento en el Artículo 70, Fracción XXIX de la Ley General de Acceso a la Información Publica.

#### **REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE JUNIO 2018**

##### **DESARROLLO ECONÓMICO**

###### **PROGRAMA FOMENTO AL AUTOEMPLEO**

- ✓ Se asesoraron 3 personas con respecto al funcionamiento del programa.

###### **PROGRAMA FONDOS GUANAJUATO**

- ✓ Se asesoraron 8 personas con respecto al funcionamiento del programa, generando así 3 citas con el ejecutivo de Fondos Guanajuato.

###### **SERVICIO CAE**

- ✓ Se tramito factibilidad de uso de suelo para el giro de: ESCUELAS DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR Y SUPERIOR DEL SECTOR PRIVADO.
- ✓ Se realizó la renovación de permisos de uso de suelo para los giros de: COMERCIO AL POR MAYOR DE OTROS MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION.

##### **ECOLOGÍA**

- ✓ Se atienden denuncias de la ciudadanía de contaminantes en cabecera municipal y comunidades.
- ✓ Se coordinan con protección civil municipal, estatal, CONAFOR, SDAYR las brigadas de combate contra incendios para combatir el fuego en Sierra de Agustinos.
- ✓ Se le da seguimiento a la campaña de recolección de pilas en las escuelas de cabecera municipal y Puruagua.

- ✓ Se realiza campaña de reforestación en presa El juguete, aproximadamente dos hectáreas, así mismo se reforesto el área de la escuela primaria y jardín de niños con la participación de los alumnos, personal de Servicios Municipales, prevención y jefatura de Desarrollo Económico, Ecología y Turismo.
- ✓ Se inició con elaboración con proyecto de reforestación del ANP (área natural protegida) Sierra de los Agustinos y área de la Sabanilla.

### TURISMO

- ✓ Dar seguimiento a programa impulso a la producción.
- ✓ Organización y participación en Salvatierra en el "festival de la larga y la quesadilla".
- ✓ Compartir convocatoria del "Concurso Nacional de Cultura Turística 2018" en nuestra página de Facebook.
- ✓ Se recibió artesanías para exhibir en la vitrina.
- ✓ Se organizó vitrina e inventario de artesanías.
- ✓ Llenado de cuis y recepción de documentos de artesano para apoyo del programa impulso a la producción.
- ✓ Apoyo en oficina organizando el archivo.
- ✓ Se vendió una artesanía.

### TRABAJO DE OFICINA

- ✓ Se archivó documentación y reacomodo del archivo desde el año 2004 hasta la fecha.
- ✓ Se realizó formato para llevar una bitácora de visitas a la oficina.
- ✓ Asistir a reunión del UAIP.
- ✓ Se capturo formato de inventario del archivo para la entrega recepción del municipio.
- ✓ Capacitación de la ley general de transparencia y acceso a la información pública, lineamientos generales y la protección de datos personales.
- ✓ Asistencia a evento de XXX aniversario de Casa de la Cultura.

Sin otro particular por el momento me despido de Usted, no sin antes enviarle un cordial y afectuoso saludo.

**ATENTAMENTE**

**LIC. JUDITH ORTEGA CASAS  
JEFATURA DE DESARROLLO ECONÓMICO,  
ECOLOGÍA Y TURISMO**